Министерство образования и молодежной политики

Свердловской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

«Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседанииСовета автономного учрежденияпротокол № 10от «22» ноября 2024 годаРассмотрено на заседании методического советаПротокол № 9 от 21.11.2024 год | Введено в действие приказом№545-д от 25.11.2024г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ МЕЖАТТЕСТАЦИННОГО ПЕРИОДА ПЕДАГОГОВ ГАПОУ СО «УрГЗК»**

# Невьянск

# 2024г

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение определяет порядок организации межаттестационного периода педагогических работников ГАПОУ СО «УрГЗК» (далее - колледж), порядок подготовки к аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, в целях установления квалификационной категории.
	2. Положение разработано на основе следующих нормативных правовых документов:
* Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г.№ 273 – ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»;

* Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
* Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённый Приказом Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 г. №196;

Межаттестационный период представляет собой последующий за аттестационным периодом этап педагогической деятельности, продолжительность которого соответствует сроку действия присвоенной по результатам аттестации квалификационной категории (или сроку действия решения Аттестационной комиссии ГАПОУ СО «Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых» о соответствии занимаемой должности) и составляет 5 лет.

Межаттестационный период может составлять 2 года, если педагогический работник не имеет квалификационной категории и не аттестован на соответствие занимаемой должности. Далее аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в пять лет.

* 1. Цель межаттестационного периода - организация научно- методического сопровождения деятельности педагогических работников, обеспечивающая повышение уровня их профессиональной компетентности и успешное прохождение аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям или установления квалификационной категории.
	2. Задачи межаттестационного периода:
	+ создать условия для освоения и внедрения педагогическими работниками современных образовательных технологий,
	+ организовать обобщение и транслирование опыта практической деятельности педагогических работников колледжа;
	+ обеспечить объективную оценку уровня профессиональной компетентности педагогических работников в процессе организации конкурсов и иных форм оценки педагогической деятельности;
	+ организовать дополнительное профессиональное образование педагогических работников в соответствии с их индивидуальными потребностями;
	+ обеспечить условия для опытно-экспериментальной, исследовательской, творческой деятельности педагогических работников.
	1. Основные принципы организации межаттестационного периода педагогических работников колледжа: системность, цикличность, объективность, открытость, коллегиальность.

# Этапы организации межаттестационного периода педагогических работников

* 1. Основные этапы организации межаттестационного периода педагогических работников: проектировочный, организационно-содержательный, аналитический.
	2. Проектировочный этап организации межаттестационного периода: составление индивидуальной программы повышения квалификации на основе выявленных профессиональных дефицитов педагогического работника (планирование темы самообразования).
	3. Организационно - содержательный этап межаттестационного периода: реализация мероприятий индивидуальной программы повышения квалификации (освоение современных образовательных технологий, обобщение и транслирование опыта работы, обмен опытом, участие в конкурсах профессионального мастерства, освоение дополнительных профессиональных программ).
	4. Аналитический этап межаттестационного периода: анализ результатов педагогической деятельности за межаттестационный период и по завершении каждого учебного года (выявление профессиональных дефицитов).
	5. Этапы межаттестационного периода педагогических работников имеют циклическую последовательность в течение учебного года и в течение всего межаттестационного периода.

# Содержание проектировочного этапа межаттестационного периода педагогических работников

* 1. Проектировочный этап межаттестационного периода включает разработку индивидуальной программы повышения квалификации педагога (приложение 1).
	2. Индивидуальная программа повышения квалификации педагога составляется сроком на весь межаттестационный период и включает следующие разделы: паспорт программы, выявленные дефициты в деятельности педагога и тема самообразования, содержательный блок, заключение.
	3. При составлении индивидуальной программы повышения квалификации необходимо учитывать рекомендации по результатам аттестации педагогического работника (саморекомендации, рекомендации образовательной организации, рекомендации специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников).
	4. Паспорт индивидуальной программы повышения квалификации педагога включает перечисление нормативных оснований для разработки программы, информацию о разработчике и объекте проектирования, цели и задачах деятельности, ожидаемые результаты и сроки реализации программы.
	5. Тема самообразования педагога проектируется на основании выявленных дефицитов в деятельности по результатам предыдущего учебного года.
	6. Содержательный блок программы повышения квалификации педагога включает мероприятия в соответствии с трудовыми функциями педагога, обозначенными в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
	7. В заключение индивидуальной программы повышения квалификации указываются приоритетные направления деятельности на учебный год и целевые индикаторы реализации программы.
	8. Индивидуальная программа повышения квалификации педагога согласовывается на заседании цикловой комиссии, рассматривается методическим советом колледжа и утверждается заместителем директора по учебно- методической работе.

# Организационно-содержательный этап межаттестационного периода

* 1. Организационно - содержательный этап межаттестационного периода педагога предполагает реализацию мероприятий, обозначенных в содержательном блоке индивидуальной программы повышения квалификации.
	2. Руководят процессом организации межаттестационного периода заместители директора. Участвуют в организации межаттестационного периода педагогических работников заведующие отделениями, методисты, председатели цикловых комиссий.
	3. Организационно - содержательный этап межаттестационного периода включает участие педагогических работников в индивидуальной и коллективной методической деятельности.
	4. Индивидуальная методическая деятельность позволяет педагогическому работнику самостоятельно и объективно определить свои профессиональные дефициты, спланировать процесс повышения квалификации, оперативно отслеживать и корректировать процесс обучения.
	5. Формами индивидуальной методической работы в течение межаттестационного периода являются:
	+ самообразование;
	+ изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес;
	+ накопление и обработка материала по сопутствующим педагогике дисциплинам (наукам): психологии, валеологии, методике преподавания;
	+ заполнение, пополнение электронного портфолио педагога;
	+ создание методической копилки;
	+ разработка собственных средств наглядности;
	+ работа над собственной методической темой (темой самообразования), имеющей интерес для педагога;
	+ разработка собственных диагностических материалов, ведение мониторинга по определенной проблеме;
	+ посещение занятий других педагогических работников;
	+ персональные консультации;
	+ индивидуальная работа с наставником (наставничество);
	+ стажировка и курсы повышения квалификации;
	+ профессиональная переподготовка;
	+ разработка учебно-программной и учебно-методической документации;
	+ выполнение индивидуальных заданий под контролем и при поддержке методиста и (или) председателя цикловой комиссии;
	+ опытно-экспериментальная и исследовательская работа.
	1. Коллективная методическая работа предполагает активное участие членов педагогического коллектива в работе педагогического совета, методического совета, цикловых комиссий, в рабочих и экспертных группах.
	2. Формами коллективной методической работы в течение межаттестационного периода являются:
	+ работа над единой методической темой;
	+ теоретические семинары (доклады, сообщения) и семинары-практикумы;
	+ инструктивно-методические совещания;
	+ диспуты, дискуссии;
	+ методические недели;
	+ конкурсы профессионального (педагогического) мастерства;
	+ творческие отчеты;
	+ деловые игры;
	+ обсуждение передового педагогического опыта;
	+ тематический педсовет;
	+ педагогические чтения (научно-практические конференции);
	+ выставки передового педагогического опыта (выставки методической продукции);
	+ посещение и анализ открытых занятий;
	+ взаимопосещение занятий;
	+ участие в коллективных проектах.
	1. Для начинающих педагогов в колледже может быть организовано наставничество.

Наставник (преподаватель этого же или смежного профиля деятельности):

* + осуществляет помощь в составлении индивидуальной программы повышения квалификации педагогу,
	+ посещает занятия педагога, даёт рекомендации по повышению качества педагогических форм,
	+ осуществляет помощь в разработке учебно - программной документации, учебно-методического обеспечения дисциплины (модуля),
	+ консультирует педагогического работника по вопросам осуществления образовательной деятельности;
	+ предоставляет информацию методической службе колледжа об имеющихся у педагога потребностях в повышении квалификации.

# Организация аналитического этапа межаттестационного периода педагогических работников

* 1. Аналитический этап является завершающим этапом межаттестационного периода педагогических работников.
	2. Аналитический этап включает анализ результатов деятельности педагогического работника, осуществляемый в конце каждого учебного года и в конце межаттестационного периода.
	3. В течение межаттестационного периода педагогический работник самостоятельно осуществляет ведение мониторинга профессиональной деятельности (приложение 2). Ведение мониторинга в течение межаттестационного периода позволяет педагогу:
	+ объективно оценивать свою деятельность и выполнять самооценку уровня профессиональной компетентности;
	+ своевременно выявлять причинно-следственные связи между результатами и условиями своей деятельности,
	+ оперативно определять отрицательные или положительные тенденции в своей деятельности и вносить соответствующие изменения в образовательную деятельность.
	1. Мониторинг профессиональной деятельности педагога в межаттестационный период включает информацию по следующим показателям педагогической деятельности: уровень образованности обучающихся, динамика сформированности общих и профессиональных компетенций, образовательные достижения обучающихся, обобщение и транслирование педагогического опыта, тема самообразования, участие в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства, учебно - методическое обеспечение, эффективность педагогических форм, экспертная деятельность, организация учебно - исследовательской деятельности обучающихся, участие в сетевом взаимодействии, участие в подготовке и проведении конференций, педагогических чтений и других мероприятий, исследовательская (опытно - экспериментальная) работа, освоенные педагогические технологии.
	2. По завершении каждого учебного года преподаватель отчитывается по показателям мониторинга на заседании цикловой комиссии и сдаёт мониторинг в методический кабинет колледжа. Председатель цикловой комиссии на основе мониторинга формирует аналитические справки «Мониторинг результата качества образования по профессиям/специальностям»
	3. Анализ результатов деятельности педагогического работника в течение межаттестационного периода осуществляют заместители директора колледжа, заведующие отделениями, методисты, председатели цикловых комиссий в соответствии с Положением о мониторинге качества образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых».
	4. Основными показателями системы мониторинга качества образования колледжа относительно результатов деятельности педагогических работников в межаттестационный период являются: качество преподавания, качество педагогических форм, удовлетворённость качеством образовательных услуг в колледже (обучающихся, родителей), удовлетворённость работодателя качеством подготовки выпускников, уровень образовательных достижений обучающихся в части освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, уровень образованности обучающихся в аспекте освоения общих и профессиональных компетенций, уровень мотивации обучающихся к учебной деятельности, динамика образовательных достижений обучающихся (участие в мероприятиях различного уровня), полнота и качество учебно-программного и учебно-методического обеспечения; уровень квалификации педагогических работников, транслирование педагогического опыта, участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства.
	5. По завершении учебного и (или) календарного года ответственные (назначенные приказом директора колледжа) за сбор данных по показателям мониторинга качества образования предоставляют информацию заместителю директора по учебно - методической работе.

# Иные положения

* 1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и отменяет ранее действующее Положение по организации межаттестационного периода педагогических работников ГАПОУ СО «УрГЗК», утвержденное приказом № 349-д от 21.09.2015 г.
	2. Положение принимается на Совете автономного учреждения и утверждается директором.
	3. Порядок внесения изменений в Положение аналогичен порядку его принятия.
	4. Настоящего Положение действует до принятия нового Положения, регулирующего однородные отношения.

ЛИСТ

согласования Положения по организации межаттестационного периода педагогов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. | Дата | Подпись |
| Зам.директора по УМР | А.А. Шатунова |  |  |
| Зам.директора по УПР | М.С. Каракин |  |  |
| Зав.отделением | О.М. Мягкова |  |  |
| Методист | О.В. Ширяева |  |  |
| Юрисконсульт | М.В. Брич |  |  |

Приложение № 1 к Положению по организации межаттестационного периода педагогических работников ГАПОУ СО «УрГЗК»

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области

«Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых»

Рассмотрена на заседании Утверждаю:

методического совета Зам. директора по УМР

«\_\_»\_

№ протокола

(подпись) (ФИО)

« »\_

**Индивидуальная программа повышения квалификации педагога на 20…- 20…. гг**

Ф.И.О.

кв.к.\_

межаттестационный период

|  |
| --- |
| **1.Аналитический блок** |
| Противоречия деятельности, решаемые в межаттестационный период 20….-20… гг |  |
| Проблема (-ы) деятельности, решаемая в межаттестационный период 20…-20… гг |  |
| **2.Целевой блок** |
| Тема самообразования педагога |  |
| Задачи повышения квалификации |  |
| Рекомендации по результатам межаттестационного периода и мероприятия по их устранению |  |
| Тематика планируемых курсов повышения квалификации |  |

|  |
| --- |
| **3.Содержательный блок**(педагог самостоятельно или под руководством председателя цикловой комиссии и/или наставника определяет направления деятельности в соответствии с выявленными дефицитами (вновь пришедшие педагоги выполняют всю программу повышения квалификации) |
| № | Направления деятельности | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки |
| Трудовая функция «Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)программ профессионального обучения, СПО, в том числе с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств» |
| 1 | Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, | *Использование обоснованных форм, методов и приемов; применение современных технических средств обучения и образовательных технологии, в том числе дистанционных образовательных технологии, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов* |  |  |
| 2 | Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы  | *выбор форм консультирование обучающихся по выбору тем, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, подготовки к демонстрационному экзамену* |  |  |
| 3 | Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО, в том числе практической подготовкой и подготовкой к демонстрационному экзамену, подготовкой выпускной квалификационной работы (если предусмотрена) | *руководство профессиональным самоопределением и профессиональным развитием обучающихся/ ознакомление с опытом успешных профессионалов/ введение элементов корпоративной культуры организаций партнеров в образовательную среду/ организация конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)* |  |  |
| 4 | Формирование личностных результатов обучающихся, установленных рабочей программой воспитания, на основесодержания учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), самостоятельной работы обучающихся, учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся по программам СПО | *организация внеурочной деятельности обучающихся/****Применение интерактивных форм учебной работы/наставничество/Инициирование и поддержка исследовательской деятельности/****Участие в работе методических объединений педагогических работников/Обмен опытом. Транслирование педагогического опыта/**Участие в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства* |  |  |
| 6 | Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебногопомещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы | *вопросы модернизации материально-технической базы, выбор учебного оборудования, контроль санитарно-бытовых условий, соблюдение требований охраны труда, сохранность и эффективное использование учебного оборудования* |  |  |
| Трудовая функция «Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО» |
|  | Разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО | *разработка и обновление рабочих программ, выбор учебников* |  |  |
|  | Разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО | *разработка и обновление оценочных средств, методических материалов/взаимодействие при разработке со специалистами смежных дисциплин**формулирование примерных тем проектных/исследовательских/курсовых/выпускных квалификационных работ в соответствии с требованиями ФГОС СПО* |  |  |
|  | Планирование занятий по учебным предметам, курсам дисциплинам (модулям) программ СПО, включая практическую подготовку/ профессионально-ориентированное содержание общеобразовательных предметов | *ведение учебной, планирующей документации* |  |  |

Приложение № 2

Министерство образования и молодежной политики

Свердловской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

«Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых»

# Мониторинг

**профессиональной деятельности педагога**

**в межаттестационный период с \_\_\_ по \_\_\_**

## Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Место работы (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Должность, дата назначения на должность в ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет, дисциплина, направленность, курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Квалификационная категория, дата установления, реквизиты решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Невьянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Введение**
2. **Результаты профессиональной деятельности педагогических работников**
* Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией
* Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. №662
* Выявление и развитие способностей обучающихся
* Личный вклад в повышение качества образования
* Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности
* Участие в работе методических объединений
1. **Дополнительные сведения**

**Введение**

Мониторинг межаттестационного периода педагога предназначен для осуществления самонаблюдения за процессом и результатом собственной деятельности педагога.

Систематическая работа в течение межаттестационного периода по данному мониторингу позволит вам:

-объективно оценить свою деятельность по завершению межаттестационного периода,

-объективно выполнить самооценку уровня профессиональной компетентности,

-своевременно выявить причинно-следственные связи между результатами и условиями своей деятельности,

-оперативно определить отрицательные или положительные тенденции в своей деятельности и внести соответствующие изменения в собственную педагогическую систему.

В течение межаттестационного периода данные по показателям заносятся в таблицы, посредством чего отслеживаются изменения в педагогической деятельности. На основании данных в конце каждого учебного года и в конце межаттестационного периода выявляются причинно-следственные связи, результаты наблюдений отражаются в заключении.

В целом вашу деятельность в рамках данного мониторинга можно разделить на несколько этапов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Этап** | Содержание деятельности | **Срок реализации** |
| 1 | **Проектировочный** –проектирование деятельности на межаттестацинный период | составление индивидуальной программы повышения уровня профессиональной компетентности  | начало межаттестационного периода |
| 2 | **Диагностичес-кий**–осуществление самонаблюдения за результатами своей деятельности в течение межаттестацинного периода | -заполнение таблиц: | в течение межаттестационного периода (в конце каждого года) |

**Результаты профессиональной деятельности педагогических работников**

1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

**1.1 Мониторинг результата качества образования преподавателя**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За 202\_-202\_ уч.г.

Результат образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УД, МДК, ПМ | Профессия/специальность | Курс/группа | Текущий контроль  | Промежуточная аттестация |
| % успеваемости | % качества | % успеваемости | % качества |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

Проблемы в части результата образования

|  |  |
| --- | --- |
|  Выявление проблемы и противоречия | Пути решения выявленных проблем |
|  |  |

Вывод (о стабильности результатов качества образования, динамике уровня образованности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.2.Уровень образованности обучающихся (сводная таблица)\*.**

|  |  |
| --- | --- |
| Год | Уровень образованности (%) |
| успеваемость | качество |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*В таблицу вносятся в конце каждого учебного года средние показатели уровня образованности обучающихся.

Выводы об изменении уровня образованности обучающихся педагог делает в конце межаттестационного периода.

**Выводы** (о стабильности результатов качества образования, динамике уровня образованности)**:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»**
	1. Сводная информация по результатам прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) за межаттестационный период (20\_\_\_–20\_\_\_\_ гг.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Наименование профессии/специальности | Количество допущенных к ГИА (курс, группа) | Вид и форма ГИА (по ФГОС) | Результат ГИА | Итоговая оценка ГИА | Наименование компетенции ДЭ (уровень) |
| защита ВКР | Демонстрационный экзамен (ДЭ) |
| «5» | «4» | «3» | «2» | «5» | «4» | «3» | «2» | «5» | «4» | «3» | «2» |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Вывод (о стабильности результатов усвоения обучающимися образовательных программ – *1 к.к*.; о достижении обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ – в.к.к.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам независимой оценки качества образования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид независимой оценочной процедуры (организация, осуществляющая оценку качества) | Дата проведения | Специальность/ количество обучающихся | Предмет | Количество (доля) обучающихся, участвовавших в диагностике | Количество (доля) обучающихся, успешно справившиеся с работой | Приказ ОО о проведении оценочной процедуры(ссылка на документ, скрин) |
| человек | процентов | человек | процентов |
| Всероссийский проверочные работы (далее – ВПР) |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Выявление и развитие способностей обучающихся**

**3.1. Участие обучающихся в реализации социально-образовательных проектов, социально значимых дел с целью формирования базовых национальных ценностей Российской Федерации, в том числе деятельность по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Вид деятельности | Название проекта/мероприятия | Количество/доля обучающихся | Участники (ФИО, группа, курс) | Результат участия |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

**3.2. Внеурочная деятельность** (класс, группа, секция, кружок, студия; курс внеурочной деятельности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Вид деятельности | Название  | Количество/доля обучающихся | Участники (ФИО, группа, курс) | Результат участия |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

**3.3. Участие обучающихся педагогического работника в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Полное наименование олимпиады, конкурса, фестиваля, соревнования (указать организатора мероприятия) | Уровень и формат участия (региональный, федеральный, международный/очно, заочно, дистанционно) | Участники (человек/ процентов) | Победители, призеры (человек/ процентов) |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

1. **Личный вклад в повышение качества образования**

**Экспертная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Содержание экспертной деятельности | Уровень и формат участия (ОУ, региональный, федеральный, международный/очно, заочно, дистанционно) | Результаты экспертной деятельности |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |
| … |  |  |  |

**Работа в оргкомитете (жюри) конкурсов, олимпиад, конференций и других мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Название мероприятия | Содержание деятельности | Уровень (ОУ, округ, область, РФ) | Результат |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

1. **Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Вид деятельности | Тема | Уровень предъявления, распространения, год | Результат |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**\*Обязательно для высшей квалификационной категории участие в экспериментальной и инновационной деятельности**

*\*Вид деятельности- мастер-класс, открытые занятия, мероприятии (олимпиады, конкурсы, конференции)я, доклад, статья*

*\*Уровень предъявления опыта- образовательное учреждение, округ, область, РФ*

*\*Результат - публикация в сборнике, признание педагогического сообщества*

1. **Участие в работе методических объединений\***
	1. **Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Уровень (ОУ, муниципальный, региональный)/вид работы(учебно-методические объединения, советы, предметно-цикловые комиссии/ методические советы, ассоциации педагогов и другое) | Тема выступления, предложенные для рассмотрения продукты |
| 20\_ /20\_ |  |  |
| … |  |  |

**\*Обязательно для высшей квалификационной категории уровень участия муниципальный и ли региональный**

**6.2. Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Наименование разработки | Уровень (ОО, муниципальный, региональный, федеральный, международный) | Статус (представлен профессионально-педагогическому сообществу/получено экспертное заключение на уровне муниципального/регионального методического объединения)  |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |
| … |  |  |  |

**\*Обязательно для высшей квалификационной категории**

* 1. **Участие в профессиональных конкурсах\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Наименование конкурса | Уровень (ОО, муниципальный, региональный, федеральный, международный) | Результат (победитель, призер, лауреат, участник) |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |
| … |  |  |  |

**\*Обязательно для высшей квалификационной категории**

* 1. **Осуществление наставнической деятельности\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Основание для ведения наставнической деятельности (приказ о назначении) | Уровень (ОО, муниципальный, региональный, федеральный, международный) | Результат  |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |
| 20\_ /20\_ |  |  |  |
| … |  |  |  |

**\*Обязательно для высшей квалификационной категории**

1. **Дополнительные сведения**

**Повышение квалификации, стажировки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год прохождения | Наименование | Место и сроки проведения | Результат |
| 20\_\_ |  |  |  |
| … |  |  |  |

### Аналитическая записка

**по результатам деятельности педагога за период 20\_\_-20\_\_ уч.год**

(составляется в конце каждого учебного года)

**Объект анализа:** педагогический процесс

**Предмет анализа:** результаты и условия педагогической деятельности

**Цель анализа:**

-оценить результаты деятельности за учебный год в сопоставлении с планируемыми на данный период времени,

-установить причинно-следственные связи между результатами деятельности и факторами, их обусловившими (условия деятельности),

-определить проблемы, спроектировать пути их преодоления.

**1.Основные направления деятельности в данный период:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.Степень реализации рекомендаций предыдущей аттестации:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.Охарактеризуйте результаты деятельности:**

а) положительные тенденции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) отрицательные тенденции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.Определите условия деятельности, обусловившие результаты:**

а) положительные результаты были обусловлены следующими факторами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) отрицательные результаты были обусловлены следующими факторами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.В соответствии с выявленными результатами проблему дальнейшей деятельности можно определить следующим образом:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Пути решения выявленной проблемы** (задачи на следующий учебный год)**:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_